

# Rechenschaftsbericht des gewählten AStA für Januar 2021

## Mobilität

- Rückerstattungssystem angegangen (Nachfolgeentwicklung und Anwendung im SoSe)

## HoPo

Im Rahmen der Gespräche mit VP Warzecha wurde über die kommende Prüfungsphase diskutiert.

- Wir haben betont, dass die Studis unter Informationsmangel leiden, da sie diese nur von den Profs bekommen.
- Außerdem haben wir die "Alles kann/nichts muss" Haltung kritisiert.
- Damit meinen wir, dass es sehr viele Möglichkeiten gibt, wie eine kommende Klausur aussehen kann (Präsenz schriftlich, Präsenz mündlich, Online mündlich, Take-home, verschieben) aber bis kurz vor der Klausur unklar sein wird, was kommt.
- Wir haben vorgeschlagen, Präsenzklausuren wie Präsenzlehrveranstaltungen zu behandeln, sie also nur auf Antrag mit Begründung der\*des Prüfer\*in
- Unseren aktuellen Wissensstand haben wir auf der Website und in unserem Telegram Channel geteilt

Der Vorstand der Universitätsversammlung bat um eine Rückmeldung zum Vorschlag der Wahlordnungsänderung.

- Nach Gesprächen mit den Studentischen UV-Mitgliedern hat sich die Mehrheit dieser der Stellungnahme der Fachschaft Informatik angeschlossen, was wir dem UVV mitteilten

Gespräch mit Referat Internationales über die aktuelle Situation der Ausländerbehörde Darmstadt:

- Wir haben festgehalten, dass wir aktiv werden wollen und müssen. Weitere Informationen folgen diese Woche.

## Personal

Mitarbeiter\*innen:

Das Büro ist weiterhin telefonisch und per Mail erreichbar.

Arbeit, die nicht zwingend im AStA erledigt werden muss, wird aus dem Homeoffice bearbeitet.

#### Referate:

Es wurden Gespräche mit potentiellen neuen Referent\*innen für das Referat Handicap und das Referat Feminismus geführt, diese werden in den nächsten Tagen fortgesetzt und die Verträge unterschrieben.

#### Finanzen:

Auf Anfrage des Landesrechnungshofs, welche beim Dezernat 2 eingegangen ist, wurden die Rücklagen ermittelt und ein Konzept erstellt, wie diese abgebaut werden können. Die Ermittlung hat noch auf Grundlage des Jahresabschlusses 2018 stattgefunden und wird in aktualisierter Form noch einmal an das Dezernat 2 geschickt, sobald dies möglich ist.