



# Studierendenparlament der TUD

Organ der Studierendenschaft

der Technischen Universität Darmstadt

Körperschaft des öffentlichen Rechts

---

## Protokoll vom 12.02.2020

Sitzungsbeginn: 19:10 Uhr

Sitzungsende: 20:22 Uhr

Sitzungsleitung: Marc-Pascal Clement, Tobias Kratz

Protokoll: Lena Rempt, Henry Krumb

Wahlhilfe: Miriam & Max (Gäste)

Zu Beginn der Sitzung Stimmberechtigte: 23

---

Präsident	Marc-Pascal Clement
Präsident	Tobias Kratz
Schriftführerin	Lena Rempt
Schriftführer	Henry Krumb

Post
AStA der TU Darmstadt
Hochschulstr. 1
64289 Darmstadt

Telefon
06151-16-28360
Internet
<a href="http://www.stupa.tu-darmstadt.de">www.stupa.tu-darmstadt.de</a>

# Tagesordnung

TOP 0: Genehmigung der Tagesordnung . . . . .	3
TOP 1: Genehmigung des Protokolls vom 21.01.2020 (P1) . . . . .	3
TOP 2: Mitteilungen des Präsidiums . . . . .	3
TOP 3: Anträge von Gästen . . . . .	4
a) Eilantrag: BuFaTa Architektur (G1) . . . . .	4
TOP 4: Beratung über Berichte . . . . .	5
a) Rechenschaftsbericht des AStA (B1) . . . . .	5
TOP 5: Änderung der Struktur des AStA-VZ (A1) . . . . .	6
TOP 6: Wahl des Wahlausschusses (W1) . . . . .	6
TOP 7: Nachwahl des AStA-Referats Finanzen und Personal (W2) . . . . .	7
TOP 8: Sonstige Anträge und Resolutionen . . . . .	7
TOP 9: Sonstiges . . . . .	7

## [19:10] TOP 0: Genehmigung der Tagesordnung

### Abstimmung zur Genehmigung der Tagesordnung [19:11]

dafür	23
dagegen	0
enthalten	0

—→ *Damit ist die Tagesordnung genehmigt.*

## [19:11] TOP 1: Genehmigung des Protokolls vom 21.01.2020 (P1)

### Abstimmung zur Genehmigung des Protokolls [19:11]

dafür	21
dagegen	0
enthalten	2

—→ *Damit ist das Protokoll genehmigt.*

## [19:12] TOP 2: Mitteilungen des Präsidiums

1. Räume für die Sitzungstermine der kommenden Legislatur sind gebucht.
2. Es werden Satzungs- und GO-Änderungen erarbeitet, die in den kommenden Sitzungen zur Abstimmung gestellt werden sollen.

## [19:13] TOP 3: Anträge von Gästen

Es steht zur Debatte, ob Gastantrag G1 als Eilantrag behandelt werden soll. Der Antrag lag den Parlamentarier\*innen zu Beginn der Sitzung nicht in gedruckter Form vor.

**19:18 Uhr: GO-Antrag** auf Sitzungspause (GO §19 Abs. 6, 3.)

In der Pause sollen die Kopien angefertigt werden. Keine Gegenrede.

– Pause von 19:18 Uhr bis 19:25 Uhr –

**19:25 Uhr: GO-Antrag** auf Änderung der Tagesordnung (GO §19 Abs. 6, 6.)

Behandle TOP 4 vor TOP 3a. Keine Gegenrede; die Tagesordnung wird angepasst.

### a) Eilantrag: BuFaTa Architektur (G1) [19:49]

Es handelt sich um einen Gastantrag, daher muss die Eile nicht begründet, bei Gegenrede aber abgestimmt werden. Es gibt keine Gegenrede; der Antrag wird behandelt.

**Antragsstellend:** Fachschaft Architektur

Antrag für kommende Bufata Ende Februar/Anfang März in Kooperation mit FS Architektur der h\_da. Höhe des Antrags beläuft sich auf 8000€.

Diskussion:

**Frage:** (AStA) Im Antrag werden Gelder für alkoholische Getränke erwähnt. Das könnte zu Problemen führen, da die Gelder nicht für Alkohol ausgegeben werden dürfen.

**Antwort:** Die alkoholischen Getränke werden nicht aus AStA-Geldern finanziert. Nach der Tagung wird eine genaue Kostenaufschlüsselung vorgelegt.

**Frage:** (FW) In welchem Rahmen wird Fachschaftsarbeit und fachschaftsinterne Vernetzung behandelt?

**Antwort:** Es wird eine intensive Vernetzung der Fachschaften und mit der Architektenkammer angestrebt.

**Frage:** (FW) Wie ist der Übernachtungsblock im Antragstext zu verstehen?

**Antwort:** Das ist vor allem für Vortragende und Workshopbetreuer\*innen gedacht. Referent\*innen sollen vorzugsweise in Privat-WGs untergebracht werden. Wenn das nicht funktioniert, sollen Referent\*innen in Jugendherbergen untergebracht werden (Punkt 130, „Worst Case“).

**Frage:** (FW) Kosten bei Verpflegung sehen recht hoch aus, z.B. Samstag Mittag- und Abendessen 15€?

**Antwort:** Die Beträge wurden von Cateringservices so genannt.

**Frage:** (FW) Gab es Gespräche mit RMV?

**Antwort:** h\_da Fachschaft hat Gespräche mit RMV geführt. Das vorgeschlagene Ticket sei demnach die günstigste Lösung.

**Frage:** (FW) Der Teilnehmer\*innenbeitrag sehe recht niedrig aus.

**Antwort:** Es gab bei bisherigen Bufatas gar keinen Teilnehmer\*innenbeitrag.

**Frage:** (AStA) Warum wird nur 100 Mal ein Teilnehmer\*innenbeitrag einkalkuliert bei 130 Teilnehmer\*innen?

**Antwort:** Das kann nicht beantwortet werden, Teile der Kalkulation stammen von der h\_da-Fachschaft.

**Frage:** (LHG) Sind es insgesamt 130 Teilnehmer\*innen bei h\_da und TU oder nur TU?

**Antwort:** Beide.

#### Abstimmung zum Antrag „Finanzantrag zur Bufata Architektur (G1)“ [20:00]

dafür	18
dagegen	0
enthalten	6

→ *Damit ist der Antrag angenommen.*

## [19:26] TOP 4:

### Beratung über Berichte

#### a) Rechenschaftsbericht des AStA (B1) [19:26]

Der AStA-VZ stellt den Bericht vor. Der Rechenschaftsbericht ist diesem Protokoll angehängt.

**19:37 Uhr:** Daniel Engel erscheint zur Sitzung.

Es sind nun 24 Stimmberechtigte anwesend.

Diskussion:

**Frage:** (LHG) Wo soll die Videoüberwachung stattfinden?

**Antwort:** Am Luisenplatz sollen Kameras aufgehängt werden. Aktuell befindet sich im Herrngarten eine mobile Überwachungsanlage.

**Anmerkung:** (FW) Zum Fahrradverleihsystem: Man könnte angebote von 1-2 Anbietern einholen, die datensparsamer sind.

**Anmerkung:** (LHG) Es gibt Kritik an der Aktualität der AStA-Website.

**Antwort:** (AStA) Eine Überarbeitung steht auf der Agenda, aber es gibt zeitkritische Projekte, die aktuell vordergründig sind.

**Anmerkung:** (LHG) Laut HHG müsse der Bericht online gestellt werden mit Namen der Referent\*innen und ihren AEs.

**Antwort:** (AStA) Das wurde bereits von Dezernat 2 angesprochen. Die Namen und AEs sind auf Website vorhanden, aber nicht gemeinsam mit Berichten. An einer transparenteren Umsetzung wird in Zusammenarbeit mit Dez 2 gearbeitet.

**Anmerkung:** (LHG) Der AStA möge Sitzungsprotokolle öffentlich zugänglich machen.

## [20:05] TOP 5: Änderung der Struktur des AStA-VZ (A1)

**Antragsstellend:** AStA

Felix Ziegler ist von seinem Amt im AStA-VZ zurückgetreten. Da seine Stelle vakant ist, soll die Struktur des AStA angepasst werden. Die sieben gewählten Referate werden somit auf sechs Referate reduziert.

### Abstimmung zum Antrag „Änderung der Struktur des AStA-VZ“ [20:07]

dafür	22
dagegen	0
enthalten	2

→ *Damit ist der Antrag angenommen.*

## [20:07] TOP 6: Wahl des Wahlausschusses (W1)

Für die Hochschulwahlen im Mai muss der Wahlausschuss gewählt werden. Der Wahlausschuss wird in geheimer Verhältniswahl nach Listen.

Es gibt eine Liste (Liste 0<sup>1</sup>), über die im Folgenden abgestimmt wird:

<sup>1</sup>Auf der Liste stehen Informatiker, darum wird ab 0 gezählt.

- Geeske Kemper
- Katharina Faller
- Paul Väth
- Felix Dörnfeld

Bis zur Verkündung des Wahlergebnisses wird die Sitzung weiter geführt.

**Abstimmung über Liste 0 für den Wahlausschuss [20:13 Eröffnung, 20:20 Verkündung]**

dafür	22
dagegen	1
enthalten	1
ungültig	0

→ *Damit ist Liste 0 gewählt. Die Listenmitglieder nehmen die Wahl an.*

**[20:17] TOP 7:  
Nachwahl des AStA-Referats Finanzen und Personal (W2)**

Durch die Strukturänderung (TOP 5) ist dieser TOP obsolet.

**20:19 Uhr:** Sophia Trippe verlässt die Sitzung.  
Es sind nun 23 Stimmberechtigte anwesend.

**[20:17] TOP 8:  
Sonstige Anträge und Resolutionen**

Kein Redebedarf.

**[20:19] TOP 9:  
Sonstiges**

Wegen Call-a-Bike soll ein Sonderstupa im März einberufen werden.

AStA-VZ hat mit Studierendenwerk kommuniziert, um über die Machbarkeit von Mikrowellen in den Mensen zu sprechen. Dies wurde aufgrund von Bedenken bzgl. Hygiene abgelehnt.

# Anwesende

**Campusgrüne:** Sophia Trippe, Yannis Illies, Geeske Kemper, Michael Spiehl, Marc-Pascal Clement, Adriana Lanza

**FACHWERK:** Lisa Morath, Thomas Kolb, Aleko Khen (*in Vertretung für Magdalena Wache*) Katharina Faller, Paul Fäth, Henry Krumb, Felix Dörnfeld, Tobias Huber, Daniel Stein

**JUSOS & Unabhängige:** Moritz Stockmar, Steffen Fromme (*in Vertretung für Safir Ahmad*), Domenic Kehrer (*in Vertretung für Till Jürgens*)

**Linke Liste – SDS:** Tobias Kratz, Timon Dörnfeld (*in Vertretung für Alexander Praus*)

**Die Unabhängigen:** -

**Liberale Hochschulgruppe:** Moritz Genschow, Lena Rempt, Jonas Klesen



# Anlagen

<b>TOP</b>		<b>eingebraachte Fassung</b>	<b>Beschlussfassung</b>
TOP 3a	Bufata Architektur	G1	G1
TOP 4a	Bericht des AStA	B1	Bericht
TOP 5	Strukturänderungsantrag	A1	A1

# Anlage G1: Antrag Bufata Architektur (beschlossen)

## Kostenschätzung Bundesfachschaftenkonferenz/ Vernetzungstreffen Architektur in Darmstadt

Veranstaltende Fachschaft Architektur Hochschule Darmstadt und TU Darmstadt

10.02.20

130 Teilnehmer\*innen  
von 35 Fachschaften

400 Gäste für Vortragsabend

	Einzelpreis	Menge	Einzelkosten	Zwischen- summe	Gruppen- summe
				-26.240,26 €	<b>-26.240,26 €</b>
<b>100 Übernachtungen</b>					<b>-5.012,00 €</b>
<b>110 Übernachtungen WGs</b>				-900,00 €	
Übernachtungstaschengeld	10,00 €	90	-900,00 €		
<b>120 Übernachtungen Extern</b>				-2.526,00 €	
Jugendherberge (6 Personen)			-540,00 €		
Hotel Karma			-200,00 €		
Hotel Prinz			-200,00 €		
<b>130 Übernachtungen Worst CASE</b>				-1.586,00 €	
AirBnB WinDa Organge (6 Pers.)	-110,5	6	-663,00 €		
step home Stadthaus (10 Pers.)	-92,3	10	-923,00 €		
<b>200 Organisation</b>					<b>-4.510,00 €</b>
<b>210 Workshops / Werbung</b>				-1.130,00 €	
Rollup			-110,00 €		
Begrüßungstasche	2,00 €	150	-300,00 €		
Sonstiges			-120,00 €		
Druck Tagungsbooklet	3,00 €	200	-600,00 €		
<b>220 Mobilität</b>				-1.430,00 €	
RMV Wochenticket Studi (11€)	11,00 €	130	-1.430,00 €		
<b>230 Media / Presse</b>				-350,00 €	
Video			-350,00 €		
<b>240 AIAS Gäste</b>				-1.600,00 €	
Karma Israelsen			-800,00 €		
Sarah Curry			-800,00 €		

<b>300</b>	<b>Verpflegung</b>				<b>-7.749,76 €</b>
<b>310</b>	<b>Getränke</b>				-182,76 €
	Wasser	3,80 €	40	-152,00 €	
	Pfandverlust			-30,76 €	
<b>320</b>	<b>Frühstücke Freitag</b>				-619,00 €
	Brötchen	0,34 €	350	-119,00 €	
	Aufstriche & Sonstiges			-500,00 €	
<b>320</b>	<b>Frühstücke SA + SO</b>				-1.238,00 €
		-619,00 €	2	-1.238,00 €	
<b>350</b>	<b>Essen Freitag</b>				-1.410,00 €
	FR Mittagessen	5,00 €	130	-650,00 €	
	FR Abendessen (Suppe)			-730,00 €	
	FR Abendessen Lieferung			-30,00 €	
<b>360</b>	<b>Essen Samstag</b>				-4.300,00 €
	SA Mittagessen	15,00 €	130	-1.950,00 €	
	SA Kaffekuchen			-400,00 €	
	SA Abendessen	15,00 €	130	-1.950,00 €	
<b>400</b>	<b>Vorträge</b>				<b>-6.918,50 €</b>
<b>410</b>	<b>Allgemein</b>				-660,00 €
	Raumnebenkosten			-160,00 €	
	Flyer & Plakate druck			-500,00 €	
<b>420</b>	<b>Essen / Getränke</b>				-2.898,50 €
	Essen			-2.000,00 €	
	Weißwein	5,99 €	100	-599,00 €	
	Rotwein	5,99 €	50	-299,50 €	
<b>430</b>	<b>Einnahmen</b>				1.000,00 €
	Weinverkauf			1.000,00 €	
<b>440</b>	<b>Referent*innen</b>				-4.360,00 €
	Honorar Snohetta			-1.500,00 €	
	Anreise Snohetta			-500,00 €	
	Hotel Snohetta			-120,00 €	
	Kleinkosten			-60,00 €	
	Honorar Braungart			-1.500,00 €	
	Anreise Braungart			-500,00 €	
	Hotel Braungart			-120,00 €	
	Kleinkosten			-60,00 €	

<b>500</b>	<b>Vernetzungsfeier</b>		<b>-2.050,00 €</b>
<b>510</b>	<b>DJ / Technik</b>		-1.250,00 €
	DJ Honorrar / Bands	-600,00 €	
	Lichttechnik	-500,00 €	
	Miete Sonstiges	-150,00 €	
<b>520</b>	<b>Getränke</b>		-3.800,00 €
	Softdrinks	-600,00 €	
	Bier	-3.000,00 €	
	Obst / Eis	-200,00 €	
<b>530</b>	<b>Getränkeeinnahmen</b>		3.000,00 €
	Getränkekasse	3.000,00 €	

<b>Zuschüsse</b>			<b>26.240,26 €</b>
	Zuschuss Bundesarchitektenkammer	1.500,00 €	
	Zuschuss hessische Architektenkammer	500,00 €	
	Finanzierung AStA h_da	14.740,26 €	
	Finanzierung AStA TU	8.000,00 €	
	Teilnehmerbeitrag	15,00 €	100
		1.500,00 €	

<b>Bilanz</b>			<b>0,00 €</b>
---------------	--	--	---------------

Diese Kostenaufstellung besteht aus Angeboten und Annahmen, Veränderungen sind noch möglich.

# Anlage B1: Rechenschaftsbericht AStA

## Rechenschaftsbericht des gewählten AStA für Februar 2020

### Allgemein:

- Die Vollversammlung wurde am 28.01.2020 abgehalten. Mehr Informationen unter dem Punkt Wohnen
- Am 23.01.2020 hat das Halbjahresgespräch mit Frau Brühl stattgefunden, wobei folgende Themen besprochen wurden:
  - o Tutor International hat sich vorgestellt und über das Projekt informiert
  - o Es wurde über den aktuellen Stand der QSL-Mittel gesprochen, vor allem auch über die zentralen QSL-Mittel, die mehrere Projekte des AStA finanzieren. Nähere Informationen über die Neuregelung können seitens der TUD frühestens ab Mai 2020 gegeben werden (Inhalte des QSL-Gesetzes noch nicht klar)
  - o Vorstellung einer Antidiskriminierungsstelle zur Durchsetzung der Antidiskriminierungsrichtlinien (leider keine konkreten Versprechen)
  - o Weiterentwicklung des QM, insbesondere in Bezug auf das Lehramt
  - o Rückfrage zur Athene-Mail, da dem AStA die Weitergabe von allgemeinen Informationen an die Studierendenschaft von Seiten der Stabsstelle verweigert wurde
  - o International Corner im Meet and Move wurde abgeschafft.
  - o Es wurde nachgefragt, was die Präsidentin von dem Verbot von politischen Veranstaltungen in den Räumen der Universität hält -> Viel, aus dem Grund, dass sich so die AFD vom Campus fernhalten lässt (Es soll weitere Treffen zu dem Thema geben)
  - o Zu fast allen Themen wollte die Präsidentin eine Rückmeldung geben, was bisher noch nicht geschehen ist, weshalb eine Erinnerungsmail an sie geschickt wurde

### Fachschaften:

- Einladung der FS1 an der Fachschaftssitzung teilzunehmen wurde wahrgenommen, um fragen der Fachschaft zu beantworten, wobei hauptsächlich Finanzen der Studierendenschaft, das 806qm und Athenecard 3.0 das Thema waren
- Es wurden verschiedene Anfragen seitens der Fachschaften bearbeitet (z. B. Ausrichtung der BuFaTa, verunglückte Finanzanträge, offene Fragen in Bezug auf Finanzanträge)

### Finanzen:

- Das online Überweisungssystem im AStA wird voraussichtlich auf EBICS umgestellt, da es von der IT Sicherheitsbedenken gab. Hierzu gab es mehrere Termine mit der Sparkasse, um ausstehende Fragen und die Konditionen zu klären
- Verwahrentgelt (Strafzinsen):
  - o Das Verwahrentgelt wird am dem 01.04.2020 mit einem Zinssatz von 0,5% für sämtliches Volumen auf allen Konten des AStA fällig, wobei ein Freibetrag von 500.000€ gewährt wird.
  - o Auf bitten der Sparkasse wurde der Freibetrag auf die bestehenden Konten des AStA verteilt. Hierbei wurde auf eine möglichst hohe Auslastung des Freibetrags geachtet
  - o Eine Kalkulation mit den Zahlen von 2019 ergibt ein Verwahrentgelt, dass im Bereich um die 7.000€ liegen dürfte
  - o An einer Lösung, die den Betrag deutlich senkt, wird zur Zeit gearbeitet

### Gewerbe:

- Das Entscheidungsfindungsgremium des 806qm wird sich am 11.02.2019 erstmals in neuer Zusammensetzung treffen
- Die Aufwandsentschädigung der Ehrenamtlichen im Zwanzig° wird zum Februar von 175€ auf 200€ erhöht, da diese seit dem Start des Zwanzig° nicht angepasst wurde. Diese Erhöhung ist ohne Anpassung des Haushaltstopfes möglich
- Weitere Anfragen des Zwanzig° sollen ab April und nach der Erarbeitung eines Konzeptes seitens des Zwanzig° und des Gewerbereferenten, der für das Zwanzig° und den Papierladen zuständig ist, umgesetzt werden, sofern sie realisierbar sind

### **Hochschulpolitik:**

#### **Intern**

- Vorbereitung auf die kommende Senatssitzung
- Die Sitzung der Ethikkommission hat stattgefunden

#### **Lehre**

- Abstimmung mit Studis im inQM Beirat zum Thema Sysakkreditierung und die Rolle des Lehramts darin
- Es gibt Ideen dazu die Qualität der Lehramtsstudiengänge anhand von durch uns definierte Kriterien greifbar zu machen
- Es soll bewirkt werden, dass bei allen Studiengangsänderungen diese Kriterien erfüllt werden müssen

Rücksprache mit Senatsausschuss Lehre, der sich zum ersten mal mit VP Lehre traf:

Es wird demnächst wieder eine Diskussion über Anwesenheitspflichten geben, nachdem während Prof. Bruders Amtszeit keine Einigung gefunden wurde

Es wurden die bereits geführten Verfahren zur Weiterentwicklung der Studiengänge kritisiert, da die meisten Fachbereiche ein Verfahren wählen, wobei sie externe Gutachter\*innen erst nach ihrer eigenen Überarbeitung einladen, was dazu führt, dass auf die Anmerkungen der Gutachter\*innen kaum noch eingegangen wird.

Prof. Warzecha hat angekündigt in absehbarer Zeit eine Schulung in Sachen Systemakkreditierung für die Beteiligten an den Verfahren durchzuführen

-> Grundlagenschulungen des AStAs zu Themen wie "Gesetzestexte lesen und verstehen" sind weiterhin geplant

#### **Extern**

- UNITE! - Austausch mit Referat Internationales/TI über das Thema - genauere Updates folgen
- fzs e.V. - Planung des Besuchs der Mitgliederversammlung vom 28.02. - 01.03. Anfang der Sichtung der Anträge (<https://mv.fzs.de>)

### **Mobilität:**

- Es hat ein Treffen des AKs Semesterticket stattgefunden. Dabei ging es in Bezug auf die Athenekarte 3.0 um folgende Punkte:

#### **AK Semesterticket am 05.02.2020**

Offene Punkte:

- Erstaussgabeprozess für Neueingeschriebene
- Rückmeldeprozess

- Einführungsprozess (Umstellung alt auf neu für alle)
- Welcher Termin zur Ersteinführung
- Rückerstattung muss noch fertig diskutiert werden (Plan steht aber schon)
- Kartenrückgabeprozess
- Gültigkeitszeiträume
- Kartenrückgabeprozess
- Studenausweis = Immatrikulationsbescheinigung + Personalausweis??

Diese Punkte wurden diskutiert. Insgesamt war das Treffen nicht sehr ertragreich, jedoch wird inzwischen erwartet, dass der Versuchsrun nicht im WiSe20/21 eingehalten werden kann

#### - **Call a bike**

Im kommenden StuPa sollte darüber diskutiert werden, ob der Vertrag mit DB Connect weiterlaufen sollen. Anfang März wird es ein Treffen zwischen AStA, Heag und DB Connect stattfinden. Danach wird es einen Antrag mit Verfahrensvorschlag geben. Momentan starke Tendenz zum Verbleib.

#### **Öffentlichkeitsarbeit:**

- Instagram-Account <https://www.instagram.com/astatuda/>
- Wöchentliche Kurzvorstellung der Referate in den Sozialen Netzwerken
- Design der ersten Vorstellungsgrafiken abgeschlossen

#### **Personal:**

- Die Mitarbeiter\*innensitzung und Bürositzung hat stattgefunden
- Der Ablauf der Krankmeldung bei Mitarbeiter\*innen des AStA wurde geändert. Ab sofort hat die Krankmeldung ab dem zweiten Tag vorzuliegen und die Gewählten des AStA sind per Mail zu benachrichtigen
- Auf eigenen Wunsch wurde die Aufwandsentschädigung des gewählten Referenten für Personal und Gewerbe von 750€ auf 650€ herabgesetzt

#### **Wohnen**

- Die Vollversammlung hat stattgefunden. Folgende Forderungen daraus:

- Mittelfristig mindestens 10 Prozent Abdeckung der Studierendenschaft durch Wohnheimplätze
- Annäherung an Bundesdurchschnitt von 250 Euro bei Wohnheimplätzen
- Stärkere Übernahme von Sanierungskosten für Studierendenwohnheimen durch das Land Hessen
- Schaffung von mehr bezahlbarem Wohnraum in Darmstadt und verstärkter Verkauf von Grundstücken an soziale Träger
- Mieten in Darmstadt sollen sich an der Wohnpauschale des BAföGs orientieren
- Studierende sollen im Studierendenwohnheimen 3/6 Jahre wohnen können (dies war wohl früher möglich)
- der Bauverein soll nicht mehr Profit Orientiert handeln
- der Bauverein soll Leerstände zu sozial verträglichem Wohnraum umwandeln
- die Stadt soll die Regelungen zu sozial verträglichem Wohnraum konsequent umsetzen
- Wohnungen sollen Nachmöglichkeit für WGs geeignet sein

Weiteres Vorgehen:

- Gespräche mit verschiedenen Parteien und der Stadt suchen

- Es wurde eine Mail an den VP Schneider geschrieben, um ihm unsere Forderungen vorzustellen. VP Schneider hatte im Vorfeld der Vollversammlung Interesse an unserer Vollversammlung bekundet.
- Es wird überlegt verschiedene Referenten einzuladen, die dann verschiedene Vorträge zum Thema Wohnen halten.

## IT

Es wird ein Treffen mit allen Nutzern des Serverraums, in den wir derzeit Nutzen zur Zukunftsplanung geben. Dies ist Nötig da wir mit den Servern umziehen und somit einige Probleme anfallen können. Zusätzlich wird angefangen den Umzug zu planen und anbei unser Softwareangebot zu überdenken und unnötige Angebote aufgeben (keine finale Formulierung). Anbei sollen die Pads geupgradet werden und ähnliches.

## Videüberwachung

Nachdem sich das StuPa in seiner letzten Sitzung dem offenen Brief des CCCs angeschlossen hat, haben wir uns dazu entschlossen, den weiteren Planungen anzuschließen.

Am Mittwochabend, eine Woche nach dem StuPa, trafen sich einige Vertreter kommunaler Verbände um das weitere Vorgehen zu besprechen. Darunter Gewerkschaften, Jugendverbände von Parteien, der CCC und Digital Courage

Dort wurde u.a. besprochen die Sitzung des *Städtischen Ausschuss für Sport und Gesundheitswesen (einschließlich öffentliche Einrichtungen und Ordnungswesen)* zu besuchen, wo auch wir vertreten waren.

Leider ließ die Geschäftsordnung nicht zu, dass die interessierte Bürgerschaft, also wir, mitdiskutierten, sondern erlaubte uns nur vor Beginn der Tagesordnung Fragen an den Ausschuss zu richten. Etlichen Fragen wurde dabei jedoch ausgewichen, da sie sich auf die Sinnhaftigkeit der Videüberwachung abzielten, die jedoch bereits vom Magistrat beschlossen wurde. Daher durften wir in der Sitzung nur Fragen zur Ausführung der Videüberwachung stellen.

(Konkrete Rückfragen zu dieser Arbeit bitte im StuPa stellen, oder an [huber@asta.tu-darmstadt.de](mailto:huber@asta.tu-darmstadt.de))

Das Echo berichtete: [https://www.echo-online.de/lokales/darmstadt/protest-gegen-videouberwachung-in-stadtischem-ausschuss\\_21141355](https://www.echo-online.de/lokales/darmstadt/protest-gegen-videouberwachung-in-stadtischem-ausschuss_21141355)

Der Ausschuss beschloss leider mit einer Mehrheit von CDU, Bündnisgrüne, AfD und FDP, die Vorlage an die Stadtverordnetenversammlung (StaVo) zu geben.

In der Woche darauf hat am Donnerstag ein kritischer Stadtrundgang zum Thema stattgefunden, auf dem wir aus dem Ausschuss berichteten.

Auch hier berichtete das Echo: [https://www.echo-online.de/lokales/darmstadt/darmstadt-erste-proteste-gegen-video-uberwachung\\_21195470](https://www.echo-online.de/lokales/darmstadt/darmstadt-erste-proteste-gegen-video-uberwachung_21195470)

Der weitere Plan des Bündnisses sieht vor, am 13.02. ab 14:00 Uhr vor der Stadtverordnetenversammlung gegen die Videüberwachung zu demonstrieren. Zur Mobilisierung der Aktion, haben wir Kontakt zum studentischen Filmkreis hergestellt.

Unabhängig von uns, hat die Piratenpartei Darmstadt eine "Freiheit statt Angst" - Demo am letzten Samstag organisiert, zu dem wir eingeladen wurden einen Redebeitrag zu halten. Das haben wir angenommen und v.a. unsere Forderungen gegen den installierten Videüberwachungswagen am Herrngarteneingang laut gemacht





## **Anlage A1: Strukturänderung AStA (beschlossen)**

Antrag an das Studierendenparlament am 12.02.2020:

Strukturänderung des Allgemeinen Studierendenausschuss

### **Antragsteller\*innen**

AStA

### **Antragstext**

Das Studierendenparlament möge nach §24 (2) der Geschäftsordnung des Studierendenparlaments vom 22.01.2019 folgende Strukturänderung für den Allgemeinen Studierendenausschuss für die Legislatur vom Wintersemester 2019/20 und Sommersemester 2020 beschließen:

- Personal & Gewerbe
- Personal & Mobilität
- Finanzen
- Finanzen
- Hochschulpolitik
- Öffentlichkeitsarbeit

### **Begründung**

Mit dem Rücktritt von Felix Ziegler ist der Posten vakant geworden. Durch seine bisherige Mitarbeit, für die wir ihm nochmal ausdrücklich Danken, konnte eine geordnete Übergabe der Themengebiete „Personal“ und „Finanzen“ stattfinden, sodass eine Besetzung dieser Bereiche über die bereits bestehenden hinaus, nicht mehr notwendig ist.