



Studierendenparlament der TUD

Organ der Studierendenschaft
der Technischen Universität Darmstadt
Körperschaft des öffentlichen Rechts

Protokoll vom 31.03.2021

Sitzungsbeginn: 19:15 Uhr
Sitzungsende: 19:57 Uhr

Sitzungsleitung: Geeske Kemper, Moritz Stockmar
Protokoll: Lena Rempt, Henry Krumb

Zu Beginn der Sitzung Stimmberechtigte: 15

Präsidentin	Geeske Kemper	Post	Telefon
Präsident	Moritz Stockmar	AStA der TU Darmstadt	06151-16-28360
Schriftführerin	Lena Rempt	Hochschulstr. 1	Internet
Schriftführer	Henry Krumb	64289 Darmstadt	www.stupa.tu-darmstadt.de

Tagesordnung

TOP 0: Genehmigung der Tagesordnung	3
TOP 1: Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen	3
a) Genehmigung des Protokolls vom 26.01.2021 (P1)	3
b) Genehmigung des Protokolls vom 09.03.2021 (P2)	3
TOP 2: Mitteilungen des Präsidiums	3
TOP 3: Anträge von Gästen	3
TOP 4: Beratung über Bericht	3
a) Rechenschaftsbericht des gewählten AStA	3
b) Bericht des Wahlausschusses	4
TOP 5: Nachwahl AStA: Öffentlichkeitsarbeit	4
TOP 6: Sonstiges	4

[19:15] TOP 0: Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird angenommen.

[19:27] TOP 1: Genehmigung der Protokolle der letzten Sitzungen

a) Genehmigung des Protokolls vom 26.01.2021 (P1) [19:27]

Das Protokoll wird mehrheitlich angenommen.

b) Genehmigung des Protokolls vom 09.03.2021 (P2) [19:27]

Redaktionelle Änderung: "Wahlvorstand" wird durch "Wahlausschuss" ersetzt.

Anmerkung (Jusos): Im Protokoll wird eine 2/3-Mehrheit mit 6 Stimmen (bei 18 Anwesenden) angegeben, was vermutlich ein Tippfehler ist. Außerdem wird darum gebeten, in Zukunft Debatten detaillierter zu protokollieren.

Das Protokoll wird mit den vorgeschlagenen Änderungen angenommen.

[19:35] TOP 2: Mitteilungen des Präsidiums

Keine.

[19:35] TOP 3: Anträge von Gästen

Es liegen keine Gastanträge vor.

[19:35] TOP 4: Beratung über Bericht

a) Rechenschaftsbericht des gewählten AStA [19:36]

Der Rechenschaftsbericht lag nicht pünktlich vor und wird daher mündlich vorgestellt.

19:40 Uhr: Henry Krumb erscheint zur Sitzung.
Es sind nun 16 Stimmberechtigte anwesend.

b) Bericht des Wahlausschusses [19:43]

Die Onlinewahlen für die Studierendenschaft wurden auf der gemeinsamen Sitzung des Wahlvorstands der TU und des Wahlausschusses angenommen. Funktionale Tests der Plattform Polyas² haben stattgefunden. Eine inhaltliche Testwahl wird noch stattfinden, Interessierte können sich beim Ausschuss melden. Außerdem hat das Wahlamt (Dezernat VII) die von den Listen auszufüllenden Unterlagen bereits auf der Website veröffentlicht.

[19:46] TOP 5: Nachwahl AStA: Öffentlichkeitsarbeit

Das Referat für Öffentlichkeitsarbeit ist zur Zeit unbesetzt. Da sich keine Kandidat*innen gefunden haben, wird keine Wahl durchgeführt.

[19:47] TOP 6: Sonstiges

Von einigen Parlamentarier*innen wird geäußert, dass ihnen die Verifizierungsdokumente, sowie Briefmarken ausgehen würden. Das Präsidium kümmert sich um neue Briefmarken.

Anmerkung (SDS): Man spricht sich dafür aus, im Zuge der Sparsamkeit nur jenen Briefmarken zukommen zu lassen, die sie auch benötigen. Nur jene, die auch im StuPa waren, haben ihre Briefmarken verbraucht.

Das Präsidium bittet die Anwesenden, bis zur Antragsfrist des nächsten StuPas sich an das Präsidium zu wenden, sofern neue Briefmarken oder Verifizierungsdokumente benötigt werden.

Anwesende

Campusgrüne: Geeske Kemper, Johannes Richter, Michael Spiehl, Viet Anh Nguyen Duc

FACHWERK: Henry Krumb, Tobias Huber, Katharina Faller, Thomas Kolb, Lisa Morath, Aleko Khen (*in Vertretung für Magdalena Wache*), Daniel Stein

JUSOS & Unabhängige: Moritz Stockmar, Till Jürgens, Rickmer Krohn (*in Vertretung für Safir Ahmad*)

Linke Liste – SDS: Alexander Praus, Tobias Kratz

Gäste:

Anlagen

TOP	eingebraachte Fassung	Beschlussfassung
TOP 4a	Rechenschaftsbericht AStA VZ	B1

Rechenschaftsbericht März 2021

Mobilität

- Tagesgeschäft an Rückerstattungen
- Neue Software
- Austausch mit Mainzer und Frankfurter AStA bzgl. RMU Studierenden

Personal

- Neue Bewerbung für das DADS (Archivierungs) Projekt. Da es sich um ein QSL Projekt handelt werden die Verträge ab dem Wintersemester nicht mehr verlängert.
- Gespräche mit Tutor International und der Uni wie es dort nach Ablauf der QSL Mittel weitergeht. Noch nichts entschieden

Finanzen

- Organisation der neue Software für die Rückerstattung der Semestertickets. Es wurden fünf Angebote angefragt und schon ein Gespräch mit einer Firma geführt

HoPo

Besuch des Pandemieforums

- mal wieder erklärt bekommen, dass es laut Gesundheitsamt keine Injektionsgefahr bei Präsenzklausuren gibt
- außerdem wird es defacto keine kostenlosen Masken für Studierende geben (sondern nur für Angestellte)
- im Prinzip soll jeder Klausorraum mit einer "Hygienekiste" ausgestattet sein, in der auch zusätzliche Masken sind, die an Studis ausgegeben werden können, sofern sie das Wünschen. Klar ist jedoch, dass die Studis dafür bereits eine Maske besitzen müssen, um überhaupt das Gebäude und den Klausorraum betreten zu dürfen

Proctorio

- Der Einsatz der Software wird von uns kritisch betrachtet
- In der Vergangenheit wurde uns zugesichert, dass die Verwendung für eine Klausur immer mit einer Alternative in Präsenz verbunden sein wird

- In einem Einzelfall sah diese Alternative so aus, dass ebenfalls Proctorio auf einem mitgebrachten Laptop zum Einsatz kommen sollte
- In Zusammenarbeit mit der Fachschaft konnten wir in Gesprächen mit dem Prof. und
- Für mehr Informationen zum Thema Proctoring
 - GFF: <https://freiheitsrechte.org/proctoring/>
 - fzs e.v. <https://www.youtube.com/watch?v=YR2GcUsFMqo>

Weiteres Projekt in Planung

- des Weiteren bereiten wir gerade ein Projekt vor, das voraussichtlich im April öffentlich wird. Stay tuned.

Sonstiges

- Organisation vom Stupa
- Mitwirken im Wahlausschuss
- Teilnahme an der Ethikkommission