Studierendenparlament der TUD

TECHNISCHE UNIVERSITÄT DARMSTADT

Organ der Studierendenschaft

der Technischen Universität Darmstadt

Körperschaft des öffentlichen Rechts

Protokoll vom 17.01.2024

Sitzungsbeginn: 19:13 Uhr
Sitzungsende: 20:19 Uhr

Sitzungsleitung: Yael Sylvaine Lämmerhirt, Tobias Huber
Protokoll: Stephan Voeth, Katharina Faller

Zu Beginn der Sitzung Stimmberechtigte: 23

Präsident*in	Yael Sylvaine Lämmerhirt	Post	Telefon
Präsident	Tobias Huber	AStA der TU Darmstadt	06151-16-28360
Schriftführer	Stephan Voeth	Hochschulstr. 1	Internet
Schriftführer*in	Katharina Faller	64289 Darmstadt	www.stupa.tu-darmstadt.de

Tagesordnung

TOP 0: Genehmigung der Tagesordnung **3**

TOP 1: Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2023 (P1) **3**

TOP 2: Mitteilungen des Präsidiums **3**

TOP 3: Anträge von Gästen **4**

3.1. Antrag der Fachschaft 1 - FS Strategiewochenende 2024(FA1) 4

TOP 4: Beratung über Berichte **5**

4.1. Rechenschaftsbericht des gewählten AStA (B1) 5

4.2. Bericht des Wahlausschusses 7

TOP 5: Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle (A1) **7**

TOP 6: Haushalt 2024 2. Lesung (H1) **9**

TOP 7: Sonstiges **10**

[19:13] TOP 0:
Genehmigung der Tagesordnung

Abstimmung zur Genehmigung der Tagesordnung [19:14]

dafür	23
dagegen	0
enthalten	0

⟶ *Damit ist die Tagesordnung genehmigt.*

[19:14] TOP 1:
Genehmigung des Protokolls vom 12.12.2023 (P1)

19:14 Uhr: Lena Becker erscheint zur Sitzung.
Es sind nun 24 Stimmberechtigte anwesend.

Abstimmung zur Genehmigung des Protokolls [19:15]

dafür	23
dagegen	0
enthalten	1

⟶ *Damit ist das Protokoll genehmigt.*

[19:16] TOP 2:
Mitteilungen des Präsidiums

Die Mitglieder des Ältestenrates haben ihre Wahl angenommen. Sie sind für Anfragen weiterhin erreichbar über aeltestenrat@stupa.tu-darmstadt.de.

[19:17] TOP 3:
Anträge von Gästen

3.1. Antrag der Fachschaft 1 - FS Strategiewochenende 2024(FA1) [19:17]

Antragsstellend: Fachschaft Rechts- und Wirtschaftswissenschaften

Vorstellung des Antrags durch die Antragsstellenden

Diskussion

Frage: Ist der Letzte Tag der Tagung auch der letzte Tag der Ausgaben?
Antwort: Vermutlich nicht, das hängt davon ab wann der Transporter abgerechnet wird.

Frage: Wie viel Geld ist noch in dem Topf?
Antwort: Der Topf ist theoretisch noch voll.

Redebeitrag: Es wird eingebracht, dass die Erstellung eines Erfahrungsberichts zur Bedingung gemacht werden sollte, so wie es das Handbuch vorsieht.

Frage: Warum ist der Antrag über eine ungerade Zahl von 2049,99€ und warum ist auch die anteilige Übernahme des Vereins eine so krumme Zahl?
Antwort: Nach ihren Informationen sei 2050€ der kritische Wert ab dem etwas ins StuPa müsste. Das wollten sie vermeiden.

Es wird darauf hingewiesen, dass im Verwendungszweck die Beträge nicht übereinstimmen. Der Beitrag wurde angepasst. Es wird in den Raum geworfen, das dafür möglicherweise ein Änderungsantrag notwendig ist. Das Präsidium sieht den Verwendungszweck als erläuternden Begründungstext. Die beantragte Summe und auch der Zweck des Antrags wurden nicht geändert. Somit ist kein Änderungsantrag notwendig.

Frage: Es gibt Pläne die FSK Finanzordnung zu ändern. Würde nach den geplanten Änderungen der beantrage Betrag noch genehmigt werden können?
Antwort: Es gibt derzeit keine akuten Pläne mehr, da die FSK erst einen Arbeitskreis bilden wird um eine neue Grundlage zur Fachschaftenfinanzierung zu schaffen. Hier wird nicht vor 2025 mit einer Umsetzung des Ergebnisses gerechnet.

Frage: Welchen Anteil des noch nicht verabschiedeten Haushaltstopfes wird der Betrag beanspruchen?
Antwort: Etwa 5,9%.

Frage: Der Antrag sieht eine Eigenbeteiligung von etwa 900 Euro vor. Ist diese fix?

Antwort: Ja, ist sie.

Frage: Wenn der Gesamtbetrag der Ausgaben sinkt würde dies von der Kostenübernahme des AStAs abgehen?
Antwort: Ja, das würde sie
.

Redebeitrag: Es wird gelobt, dass die Teilnahme für so viele Menschen möglich gemacht wird und das Interesse daran so hoch ist.

Antrag der Fachschaft 1 - FS Strategiewochenende 2024(FA1) [19:28]

dafür	24
dagegen	0
enthalten	0

⟶ *Der Antrag ist angenommen*

19:28 Uhr: Katharina Speh verlässt die Sitzung.
Es sind nun 23 Stimmberechtigte anwesend.

[19:28] TOP 4: Beratung über Berichte

19:28 Uhr: Christopher Ronny Grünert erscheint zur Sitzung.
Es sind nun 24 Stimmberechtigte anwesend.

4.1. Rechenschaftsbericht des gewählten AStA (B1) [19:28]

Der gewählte AStA stellt seinen Bericht vor.

Diskussion

Frage: Wie ist es dazu gekommen, dass das Gewerbe bei uns Schulden hat?
Antwort: Das liegt an einer breiten Mischung aus Haushalts- und Umgangsfragen. Bis 2021 gab es planmäßige Verluste, da es so im Haushalt beschlossen wurde. Dies war eigentlich nicht zulässig. Zudem gab es außerplanmäßige Verluste, d.h. es gab negative Abweichungen vom Haushalt. Diese Punkte haben sich mit der Zeit summiert.

Frage: Wie teuer war der Tischkicker und ist davon auszugehen, dass ähnliche Summen in jetzt wichtige Aktionen zu TVStud und die Europawahl fließen?
Antwort: Der Kicker hat etwa die Hälfte des Hochschulaktionstages gekostet. Es war eine Ausgabe

zum Ende des Haushaltsjahres und wurde somit von verbleibenden Restmitteln bezahlt. AStA hält es für eine sehr gute Investition in den AStA und seine zukünftige Arbeit, da er erheblich die Aufenthaltsqualität erhöht.

Frage: Wie viel hat der Kicker denn jetzt gekostet!?
Antwort: Der AStA trägt etwa 1400€ der Gesamtkosten des Turniertischkickers.

Frage: Warum gibt man so viel Geld für für einen Kicker aus? Warum brauch der AStA einen? Ist damit zu rechnen, dass der AStA nicht mehr funktioniert, weil jetzt nur noch Kicker gespielt wird?
Antwort: Mitglieder des AStA haben schon an schlechteren und an besseren Kickern gespielt. Schlechtere Kicker gehen schneller kaputt und es war zu befürchten, dass ein günstiger Kicker nicht lange hält. Er wird benötigt um die Räumlichkeiten attraktiver zu gestalten um die Referent*innen häufiger in den AStA zu locken, da die Zusammenarbeit bisher nicht so gut ist. Daher versucht der Vorstand die Attraktivität durch verschiedene Faktoren zu verbessern und dadurch mehr Menschen zur Arbeit und Aufenthalt in den AStA zu bewegen und insgesamt auch den Austausch untereinander zu fördern. Eine Beeinflussung der Arbeitstätigkeit wird nicht befürchtet.

Frage: Wie ist der Stand des Deutschlandtickets?
Antwort: Es gibt eine Frist seitens des RMV bis Februar den Vertrag unterschrieben zu haben. Derzeit ist der Vertrag noch in Überarbeitung, nachdem eine erste Prüfung erhebliche handwerkliche und inhaltliche Fehler im Vertragsvorschlag des RMV ergeben hat.

Frage: Geht der AStA davon aus, dass es durch den Kicker zu einer Leistungssteigerung kommt?
Antwort: Ja, das ist der Plan. Nicht direkt Produktivität/Leistung, aber vor allem beim inhaltlichen Austausch und Motivation wird auf deutliche Verbesserungen gehofft.

Redebeitrag: Zurück zum Deutschlandticket: Es wird als kritisch erachtet, dass der RMV nicht in der Lage ist rechtskonforme Dokumente zu erstellen.
Antwort: Der RMV hat wirklich gute Konditionen angeboten und Zugeständnisse gemacht. Die Vertragsverhandlungen und Fehler gehören dazu, deswegen werden die Dokumente ja geprüft.

Redebeitrag: Die Bemühungen für bessere Verhältnisse sind gut, aber der Kicker wird für zu teuer empfunden.

Redebeitrag: Das 806qm und zwanzig° haben Rechenschaftsberichte vorgelegt. Es wird darum gebeten, dass die anderen zwei Berichte bald nachgereicht werden.
Antwort: Die Gewerbe sind informiert und der AStA ist weiterhin dran.

Redebeitrag: Es wird dafür plädiert bei der Rückerstattung unbedingt das Landesticket beizubehalten.

4.2. Bericht des Wahlausschusses [19:48]

Die erste Sitzung hat stattgefunden und es wurde beschlossen, die Wahlen zusammen mit den Hochschulwahlen stattfinden zu lassen und die Wahlprozedur an die weiteren Wahlen anzugleichen. Der Zeitpunkt für Hochschulwahlen ist bereits festgelegt und online abrufbar: https://www.intern.tu-darmstadt.de/verwaltung/dez_vii/wahlamt_d7/index.de.jsp

Der Wahlausschuss weist auf den Listenabgabetermin am 26.04. bis spätestens 16 Uhr hin.

[19:50] TOP 5:
Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle (A1)

Antragsstellend: Liberale Hochschulgruppe Darmstadt (LHG)

Vorstellung des Antrags durch die Antragsstellenden

Die Antragstellenden bringen den Antrag ein und führen dabei weitere kleinere Maßnahmen aus, die erfolgen könnten, aber im Antrag nicht genannt sind.

Diskussion

Redebeitrag: Grundsätzlich wird der erste Teil des Antrags für sinnvoll erachtet, allerdings wird ein Mikromanagement der AStA-Webseite für wenig sinnvoll gehalten. Es wird daher dafür plädiert, das der AStA teile des Antrags umsetzt, aber der Antrag abgelehnt wird.

Redebeitrag: Zustimmung, dass das Referat und die Thematik zu wenig sichtbar ist.

Es erfolgt eine kurze Diskussion über mögliche kleinteilige Einzelmaßnahmen.

Frage: Wie steht der AStA zu einer externen Stelle die Beratungen im Bereich Antisemitismus übernimmt?
Antwort: Praktisch alle Punkte hätten viel einfacher durch ein Zukommen auf den AStA umgesetzt werden können, beispielsweise einfach per Mail an den AStA.

Redebeitrag: Ein Webseitenmikromanagement durch das StuPa würde mittelfristig zu einer Unbenutzbarkeit der Homepage führen, da die Homepagestruktur quasi nur verändert werden könnte, wenn StuPa den Beschluss aufhebt oder ändert.
Redebeitrag: Einwurf: Das könnte hier aber auch gewollt sein.

Redebeitrag: Die Bearbeitung der Webseite sollte ja sehr einfach sein und daher werden die Argumente nicht verstanden.

Antwort: Es gehe nicht um den Aufwand, sonder um die Fixierung der Struktur.

Redebeitrag: Externe Beratungsstellen könnten auf der Homepage aufgenommen werden.

Redebeitrag: Würde ungerne gegen diesen Antrag stimmen weil der Antrag grundsätzlich wichtige Punkte anspricht, aber sieht ebenfalls die benannten Probleme und bittet um Rückzug des Antrags.

Redebeitrag: Vorschlag, dass der AStA seine Änderungen hier zu Protokoll gibt und damit der Antrag obsolet ist.

Redebeitrag: Es wird eingeworfen, dass das Festhalten der Inhalte auch in die Freiheit der Referate eingreifen würde.

Redebeitrag: Der Antrag soll nicht zurückgezogen werden, da die Sichtbarkeit immer wieder betont aber trotzdem nicht geändert wurde. Es wird weiterhin nicht verstanden wo das technische Problem der Umsetzung liegt.

Redebeitrag: Es geht nicht darum, dass es technisch nicht möglich ist, sondern um die Strukturfixierung.

Redebeitrag: Es wird darauf hingewiesen, dass das Referat gegen Antisemitismus erst seit dem 01.01.2024 unbesetzt ist.

20:02 Uhr: GO-Antrag auf Vertagung des TOPs (GO §19 Abs. 6, 7.)

Es erfolgt eine formelle Gegenrede und somit die Abstimmung über den GO-Antrag.

GO-Antrag auf Vertagung des Tagesordnungspunktes [20:03]

dafür	4
dagegen	13
enthalten	5

⟶ *Der Antrag ist abgelehnt.*

Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle (A1) [20:04]

dafür	2
dagegen	21
enthalten	0

⟶ *Der Antrag ist abgelehnt.*

[20:04] TOP 6: Haushalt 2024 2. Lesung (H1)

Der AStA bringt den Antrag ein.

ÄA1H1: 20:05

Vorstellung des Antrags durch die Antragsstellenden

Er weist auf vier Änderungen hin, die hier als Änderungsantrag behandelt werden und bereits im Entwurf für die 2. Lesung enthalten sind:

- 10807: Aufgrund des Lenamittelprojekts wurde ein durchlaufender Posten hinzugefügt.
- 10701: Die Bundesförderung für die beiden beschlossenen Lastenräder wurde hinzugefügt.
- 20208: Erhöhung auf 12.000€, also Vor-Corona-Niveau, um technische Infrastruktur instand zu halten und zu erneuern.
- Fehlende Markierungen (*) wurden bei Durchlaufposten hinzugefügt.

Änderungsantrag 1 zum Haushalt 2024 (ÄA1H1) [20:08]

dafür	21
dagegen	0
enthalten	2

⟶ *Der Antrag ist angenommen.*

Frage: Warum wurden im Haushalt unterschiedliche Schriftarten verwendet?
Antwort: Dies wurde gar nicht bemerkt und ist keine Absicht.

Frage: zu 24.: warum wurden Hochschulgruppen und Fachschaften zusammengelegt?
Antwort: Die Ausgaben der Hochschulgruppen sind sehr ungleich verteilt. Durch die Zusammenlegung können die Titelstellen kombiniert werden und das schafft Flexibilität.

Haushalt 2024 2. Lesung mit ÄA1H1 [20:12]

dafür	19
dagegen	5
enthalten	0

⟶ *Der Haushalt 2024 ist in geänderter Form angenommen.*

[20:12] TOP 7: Sonstiges

Persönliche Erklärung von David Brauch - LHG (P1).

Anmerkung des Protokolls: Es gab eine kritische Unwetterwarnung für Glatteis im Großraum Darmstadt und weiteren Gebieten in Süddeutschland für den Sitzungstag.

Es folgt eine Diskussion zum Thema.

Redebeitrag: Es wird kritisiert, dass die heutige Sitzung vor Ort stattfinden musste. Es wird angeregt, dass in Zukunft frühzeitig auf digitale alternativen ausgewichen wird.

Frage: Es wird gefragt ob Kritiker*innen noch den Brief vom konstituierenden StuPa besitzen?

Anmerkung des Protokolls: Dieser wird für digitale Abstimmungen benötigt, da er Passwörter zur Durchführung der Abstimmungsverfahren enthält.

Antwort: Ja.
Frage: (Die Frage wird erweitert, ob die Kritiker*innen denken, dass hier alle noch ihren Brief vom Konstituierenden Stupa haben?
Antwort: Ja.

Redebeitrag: Wir haben eine gute Lösung um digitale Sitzung durchführen zu können, aber es braucht auch die Gründe die erfüllt sein müssen. Es wird Vertrauen in die Entscheidung des Präsidiums gelegt.

Frage: Kann das Präsidium Entscheidungsgründe nochmal erläutern?
Antwort: Erklärung des Präsidiums: Der Hauptgrund ist eine vermutete deutlich höhere Anwesenheit in Präsenz. Von allen Listen gab es die Rückmeldung, dass sie es zur Sitzung schaffen würden.

Redebeitrag: Eine Alternative wäre gewesen, eine hybride Sitzung zu veranstalten, aber das sieht die Satzung nicht vor, könnten wir aber in Zukunft in die Satzung mitaufnehmen.

Redebeitrag: Das Risiko, dass eine hybride Sitzung technisch nicht funktioniert ist hoch.

Redebeitrag: Die digitale Lösung in der aktuellen GO hat Hürden, die aktuell nicht mehr unbedingt nachvollziehbar seien. z. B. die schriftliche Einwilligung, die innerhalb der 7 Tage nach der Sitzung erfolgen muss. Eventuell könnte die Authentifizierung mit dem SSO vom HRZ erfolgen, statt mit der Verwendung von Passwörtern.

Anwesende

FACHWERK: Svenja Kernig, Richard Sattel, Hannah Müller, Niklas Kraus, Liv Jacoby, Katrin Katzenmeier, Katharina Faller, Gabriel Drexler, Anna-Lisa Reinhard, Tobias Huber, Stephan Voeth

JUSOS & Unabhängige: Lisa Heidenreich, Thanh Long Nguyen, Connor Salm, Moritz Stockmar *(in Vertretung für Laura Helena Wolf)*, Simon Hock *(in Vertretung für Leon Edinger)*

Liberale Hochschulgruppe: David Brauch, Maximilian Kehrer, Katharina Speh

Die PARTEI Hochschulgruppe: Luke Laumann, Christopher Ronny Grünert

Linke Liste – SDS: Lena Becker, Ralph Dieter Tarka, Yael Sylvaine Lämmerhirt

Gäste: Frank Nells, Christopher Rodriguez Weber

Anlagen

TOP		Eingebrachte Fassung	Beschlussfassung
TOP 3.1.	Antrag der Fachschaft 1 - FS Strategiewochenende 2024	FA1	FA1
TOP 4.1.	Rechenschaftsbericht des gewählten AStA	B1	-
TOP 5	Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle	A1	-
TOP 6	Haushalt 2024 1. Lesung	H1	H1
TOP 7	Persönliche Erklärung von David Brauch	P1	-

Finanzantrag

AStA TU Darmstadt

Antragssteller*in: Fachschaft Rechts- und Wirtschaftswissenschaften
Name/Gruppe/Verein/Referat

Ansprechpartner*in: Daniela Kirschner
Name (falls anders als Antragsteller*in)

Kontaktdaten:
daniela.kirschner@fs1.de
Telefon/E-Mail

Bankverbindung

Kontoinhaber*in

Kreditinstitut

IBAN

BIC

Art des Antrags

- ○ Veranstaltung (Kostenaufstellung notwendig!)
- ○ Printmedium (AStA muss im Impressum stehen/AStA-Logo drauf)
- ○ Fahrtkosten (Originalfahrtkarte zur Abrechnung nötig!)
- ○ Party (Kostenaufstellung notwendig, nur 603qm/Schlosskeller/Hochschule!)
- ◉ Sonstiges: FS Strategiewochenende 2024

VERWENDUNGSZWECK (Beschreibung, ggf. Anlagen oder Kostenaufschlüsselung beilegen)

Für die Unterkunft und Transport unseres jährlichen Strategiewochenendes vom 19.1. - 21.01.2024 in Lindenfels.

Unsere Unterkunft für 33 Personen kostet 85 € p.P. (inkl. Vollverpflegung und Tagesräumen) und ein Transporter, um unsere Workshop-Materialien nach Lindenfels zu bringen, für 150 €.
Insgesamt sind das 2.995 € (2.805 € + 150 €).
Daher beantragen wir 2.049,99 € (62,12 € p.P.).
Die restlichen Kosten i.H.v. 945,01 € (28,64 € p.P.) werden über Vereinsmittel bestritten.
Dieser Antrag wurde auf der FSK vom 18.12.23 genehmigt.

Carsharing

Tage: _____ (Anzahl)

Std.: _____ (nur wenn unter 1 Tag)

Kilometer (ca.): _____

(Achtung, es werden maximal Fahrten innerhalb Deutschlands genehmigt!)

Gesamtbetrag: 2049,99€

Datum 18.12.2023 Unterschrift D. Kirschner

(Unterschrift der Antragsstellerin / des Antragsstellers)

Anlage FA1: Antrag der FS 1 - FS Strategiewochenende 2024

Nur vom Vorstand auszufüllen:

genehmigt in/am/auf _____ vom _____
(AStA-Sitzung/Vorstand) (Datum)

BETRAG: _____

BEI CARSHARING:

☐ NUR Kilometergeld
☐ NUR Tagespauschale

Haushaltstopf _____

Unterschrift 1: _____ Unterschrift 2: _____

Anmerkungen:

Nur vom Finanzreferat auszufüllen:

Datum Zahlungsanweisung	Betrag	Unterschrift

Anmerkungen:

Rechenschaftsbericht des AStA der Technischen Universität Darmstadt

Gabriel Drexler, Simon Hock, Liv Jacoby, Niklas Kraus, Dennis Tritsky

Januar

Ferien!

"To do nothing at all is the most difficult thing in the world, the most difficult and the most intellectual."
Oscar Wilde

Allgemein

Tagesgeschäft

In der Weihnachtspause hat sich das Tagesgeschäft zum Glück in Grenzen gehalten (obwohl es natürlich immer viel zu tun gibt). Stattdessen haben wir im familiären Rahmen unser Burnout-Risiko minimiert.

FSK-AK für Finanzschlüssel

Die FSK ist ein wichtiges studentisches Gremium, das das Potenzial hat, den Studierenden einen großen Dienst zu erweisen. Leider wird dieses Potenzial noch nicht ganz ausgenutzt. Maßgeblich für diesen Missstand verantwortlich ist der Mangel an jeglichen formalen Vorgaben - außer, dass es vielleicht irgendwie ein Protokoll im ~~zuverlässig gepflegten~~ FSK-Wiki geben sollte. Es ist im Interesse der gesamten Studierendenschaft, dass das Mitspracherecht der FSK auf formalisiertem Wege wahrgenommen werden kann. Daher haben auf einen Arbeitskreis in der FSK hingewirkt, damit sich die FSK eine Satzung geben kann. Nachdem wir der ersten Sitzung beratend beiwohnen konnten, zeigen wir uns zuversichtlich, dass der erarbeitete Vorschlag von der FSK angenommen wird und entsprechende Änderungen für Satzungen der Studierendenschaft auch im StuPa gut ankommen. Nachdem es in den letzten Monaten Uneinigkeiten über die Verteilung der Fachschafts-Finanzen gab, möchten wir in einem ähnlichen Arbeitskreis einen Schlüssel erarbeiten. Dieser hat sich allerdings noch nicht getroffen.

Satzungs- und FO-Änderungen zusammengetragen

Unsere Satzungen sind auf verschiedene Arten und Weisen inkohärent, undurchdacht verkennen die verwaltungstechnische Realität und widersprechen sich teilweise gegenseitig - kurz: Sie könnten ein Update ganz gut vertragen. Wir haben entsprechende Punkte zusammengetragen. Auf die Anträge können sich alle Parlamentarier*innen in den nächsten StuPas freuen!

Kontakt mit jüdischer Gemeinde aufgebaut

Auch aufgrund der letzten StuPas will der AStA stärker auf Probleme von jüdischen Studierenden aufmerksam machen und insbesondere das Referat gegen Antisemitismus wieder besetzen. Wir haben dieses ausgeschrieben, bisher hat sich aber niemand gemeldet. Wir suchen nun den Kontakt zur jüdischen Gemeinde in Darmstadt, um kooperieren zu können und aus diesen Kreisen in Zukunft bestenfalls sogar geeignete Referent*innen gegen Antisemitismus zu rekrutieren.

Tischkicker aufgebaut

Tagesaktuell kann berichtet werden, dass der Tischkicker heute geliefert und sofort aufgebaut wurde. Das markiert einen Meilenstein in unserer Antrengung für mehr Präsenz in den heiligen Hallen des AStA. Es steht aber noch viel mehr bevor!

Finanzen

Verhandlungen mit 806

Das 806qm schuldet dem AStA Geld. Da es jetzt profitabel ist, halten wir es für angemessen, dass es zurückzahlt, was es sich von der Studierendenschaft geliehen hat. Wir haben ausverhandelt, dass das 806qm Gelder, mit denen der AStA in den letzten Jahren außerplanmäßige Verluste ausgeglichen hat, über die nächsten Jahre zurückgezahlt werden. Außerdem wurde die weitere Finanzierung besprochen.

Haushalt für 2. Lesung vorbereitet

Einige wenige Änderungen mussten zur 2. Lesung noch gemacht werden. Diese werden zum entsprechenden Antrag vorgestellt.

Erneuerung der Vollmachten für Kontozugriff

Die Bank hat uns darauf aufmerksam gemacht, dass noch einige Vollmachten für Kontozugriffsberechtigungen fehlen. Diese haben wir schnellstmöglich nachgeliefert.

Technische Infrastruktur für Finanzführung in 2024

Die Excel-Infrastruktur für das neue Haushaltsjahr wurde aufgestellt, damit wir wieder effizient und glücklich arbeiten können!

Mobilität

Verhandlungen für das Deutschland-Semesterticket

Die Parlamentarier*innen wurden bereits über ein Vertragsangebot unterrichtet. Da es damit noch einige rechtliche Schwierigkeiten gab, befinden wir uns weiter im Austausch mit dem RMV.

Personal

Weihnachtsstimmung

Auch im AStA war Weihnachten! Wir haben dafür gesorgt, dass das auch unsere Mitarbeiter*innen und Referent*innen zu spüren bekommen haben: Mit süßen Weihnachtstassen für Mitarbeitende und durch den weihnachtlichen Flair mit entsprechenden Snacks und Glühwein in der letzten Referate-Sitzung. In diesem Sinne: Frohe Weihnachten und einen guten Rutsch nachträglich!

Evaluierungsgespräche mit 806qm-Mitarbeiter

Es wurden Evaluierungsgespräche mit einem Mitarbeiter im 806qm geführt, bei denen wir uns final für ein unbefristetes Arbeitsverhältnis entschieden haben.

Weitere Personalgespräche

Aufgrund von Krankheiten konnten wir die Personalgespräche leider nicht abschließen. Einige konnten wir aber schon führen. Allgemein muss man sagen, dass wir unser Personal wirklich gerne mögen - wenn Parlamentarier*innen dies lesen, die auch gerne regelmäßig mit sehr guten Personal umgeben wären, sind sie herzlich eingeladen, Referent*in zu werden und im Referateraum zu arbeiten! Es gibt nun sogar einen Tischkicker!

Anlage A1: Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle

Antrag zur Verbesserung der Sichtbarkeit der Antidiskriminierungsstelle

Antragssteller: Liberale Hochschulgruppe Darmstadt (LHG)

Antragstext:

Das Studierendenparlament möge anschließend an den Antrag vom 23.11.2023 ***„Solidarisierung mit den von Diskriminierung betroffenen jüdischen und muslimischen Studierenden“*** beschließen, dass die Antidiskriminierungsstelle auf der Website des AStAs in Zukunft unter dem Punkt „Beratungen“ zu finden ist statt unter dem Punkt „Themen“. Außerdem sollte die Antidiskriminierungsstelle im Balken auf der rechten Seite oben unter dem Punkt „Beratungen“ sein. Wir halten es gleichzeitig für sinnvoll die Antidiskriminierungsstelle durch Kundenstopper und über Social Media zu bewerben.

Begründung:

Im dritten Absatz des Antrages, der am 23.11.23 von diesem Haus beschlossen wurde, steht:

„Im Zuge dessen fordern wir den AStA auf, von Antisemitismus und Islamophobie betroffenen Studierenden eine Anlaufstelle zu bieten und öffentlich darauf aufmerksam zu machen.“

Auf diese Worte müssen Taten folgen.

Weitere Begründung erfolgt mündlich.

Anlage H1: Haushalt 2024 12. Lesung

			Haushalt 2023	1. Nachtrag 2023	1. Lesung Haushalt 2024	NT2023 vs 2024	
Verwaltungshaushalt politisch							
Einnahmen							
1.1	**Beiträge der Studierenden**		**6.796.947,67 €**	**6.796.947,67 €**	**8.529.818,15 €**	**25,49 %**	Siehe 1) und 30)
1.11	10101	Studentische Selbstverwaltung	587,885.55 €	587.885,55 €	666572,15	**13,38 %**	Siehe 1) und 2)
1.12	10102	Semesterticket*	6,053,879.45 €	6.053.879,45 €	7664028,92	**26,60 %**	Siehe 1)
1.13	10103	Kooperation mit dem Staatstheater*	34,205.25 €	34.205,25 €	35344,5	**3,33 %**	Siehe 1)
1.14	10104	Härtefallbeiträge*	9,121.40 €	9.121,40 €	16368,2	**79,45 %**	Siehe 1) und 30)
1.15	10105	Kooperation mit DB Connect (Fahrradverleih)*	78,835.42 €	78.835,42 €	112159,88	**42,27 %**	Siehe 1)
1.17	10107	Kooperation Mollerhaus*	11,401.75 €	11.401,75 €	11781,5	**3,33 %**	Siehe 1)
1.18	10108	Mitgliedschaft fzs*	18,242.80 €	18.242,80 €	18850,4	**3,33 %**	Siehe 1)
1.19	10109	Kooperation Landesmuseum*	3,376.05 €	3.376,05 €	4712,6	**39,59 %**	Siehe 1)
1.2	**Kapitalertrag**		**1,000.00 €**	**1.000,00 €**	**1.000,00 €**		
1.3	**Parktickets***		**11,070.00 €**	**11.070,00 €**		**-100,00 %**	Siehe 3)
1.4	**Internationale Studierendenausweise**		**2,000.00 €**	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**		
1.5	**LeNA-Mittel***		**129,563.12 €**	**129.563,12 €**	**109.420,00 €**	**-15,55 %**	
1.51	10802	Ringvorlesung	27.000,00 €	27.000,00 €	-	*Entfällt*	Siehe 4)
1.52	10803	Autonome Tutorien	60.040,00 €	60.040,00 €	60.040,00 €		
1.53	10804	Qualifizierung stud. Funktions- und Mandatsträger*innen	14.400,00 €	14.400,00 €	23.000,00 €	**59,72 %**	Siehe 5)
1.54	10805	Tutor International			-	*Entfällt*	Siehe 6)
1.55	10806	DADS (Digitalisierungsprojekt)	28.123,12 €	28.123,12 €	26.380,00 €	**-6,20 %**	Siehe 5)
1.6	**Fahrradwerkstatt**		**2.500,00 €**	**2.500,00 €**	**2.500,00 €**		
1.7	**Sonstige Erträge**		**1.000,00 €**	**1.000,00 €**	**1.000,00 €**		
1.9	**UNITE Kooperationsvertrag***		**5.000,00 €**	**5.000,00 €**	**5.000,00 €**		Siehe 7)
	Summe Einnahmen		**6,949,080.79 €**	**6.949.080,79 €**	**8.650.738,15 €**	**24,49 %**	
Ausgaben							
1	**Verwahrentgeld**					*Entfällt*	
2	**Personalkosten°**		**406.800,00 €**	**406.800,00 €**	**386.750,00 €**	**-4,93 %**	
2.1	20101	Aufwandsentschädigungen AStA	140.000,00 €	140.000,00 €	110.000,00 €	**-21,43 %**	Siehe 8)
2.2	20102	Löhne und Gehälter	212.000,00 €	212.000,00 €	212.000,00 €		Siehe 9)
2.3	20103	Jobticket	3.000,00 €	3.000,00 €	5.000,00 €	**66,67 %**	Siehe 37)
2.4	20104	Fort- und Weiterbildung	14.000,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €		Siehe 10)
2.5	20105	Aufwandsentschädigungen Fahrradwerkstatt	19.400,00 €	19.400,00 €	19.400,00 €		Siehe 11)
2.6	20106	Aufwandsentschädigungen Campusoffice	2.400,00 €	2.400,00 €	2.400,00 €		Siehe 12)
2.7	20107	Arbeitsschutz	2.500,00 €	2.500,00 €	3.500,00 €	**40,00 %**	
2.8	20108	Aufwandsentschädigungen StuPa	6.500,00 €	6.500,00 €	3.250,00 €	**-50,00 %**	
2.9	20109	Aufwandsentschädigungen UNITE Studierende	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €		
2.10	20110	Getränke Sitzungen u.ä.	2.000,00 €	2.000,00 €	5.000,00 €	**150,00 %**	
2.11	20111	Datenschutz	- €	- €	7.200,00 €	*neu*	Siehe 29)
3	**Büro- und Geschäftskosten °**		**50.400,00 €**	**50.400,00 €**	**63.900,00 €**	**26,79 %**	
3.1	20201	Steuerbüro und Nebenkosten Zahlungsverkehr	21.000,00 €	21.000,00 €	21.000,00 €		
3.2	20202	Bürobedarf	4.500,00 €	4.500,00 €	6.000,00 €	**33,33 %**	
3.3	20204	Reparaturen und Anschaffungen	3.000,00 €	3.000,00 €	8.000,00 €	**166,67 %**	Siehe 36)
3.4	20205	Porto	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €		
3.5	20206	Telefon und Fax	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €		
3.6	20207	Sonstige Betriebskosten	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €		
3.7	20208	Technische Infrastruktur	8.500,00 €	8.500,00 €	8.500,00 €		
3.8	20209	Anschaffungen u. Ausgaben Fahrradwerkstatt	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €		
3.9	20210	Versicherungen	2.500,00 €	2.500,00 €	2.500,00 €		
3.10	20212	Software Lizenzen	3.000,00 €	3.000,00 €	10.000,00 €	**233,33 %**	Siehe 38)
3.11	20214	Eulenexpress Reparatur / Wartung	400,00 €	400,00 €	400,00 €		
4	**Zuschüsse und Beiträge°**		**33.270,93 €**	**33.270,93 €**	**43.878,53 €**	**31,88 %**	
4.1	20301	Verschiedene Zuschüsse und Beiträge	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €		
4.2	20302	Mitgliedschaft Berufsgenossenschaft	-	-	10.000,00 €	*neu*	Siehe 13)
4.3	20303	Mitgliedschaftsbeitrag Bdwi	588,00 €	588,00 €	588,00 €		Siehe 14)
4.4	20304	Studentischer Akkreditierungspool	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €		
4.5	20305	Verein für in Not geratene Studierende Da.	8.440,13 €	8.440,13 €	8.440,13 €		
4.6	20306	Druckkosten Queerulant_in	1.500,00 €	1.500,00 €	1.500,00 €		Siehe 15)
4.7	20307	vielbunt e.V.	500,00 €	500,00 €	500,00 €		Siehe 16)
4.8	20308	FZS	18.242,80 €	18.242,80 €	18.850,40 €	**3,33 %**	Siehe 17)
4.9	20309	Kinderbetreuung für stud. Mandatsträger*Innen	1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €		
5	**Kampagnen und Aktionen**		**26.000,00 €**	**28.000,00 €**	**28.000,00 €**		
5.1	20502	AStA-intern°	12.000,00 €	14.000,00 €	14.000,00 €		
5.2	20503	Veranstaltungen, Aktionen und Freie Bildung-ex	10.000,00 €	10.000,00 €	10.000,00 €		
5.3	20504	Reisekosten°	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €		
5.4	20507	CSD Darmstadt°	2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €		Siehe 18)
5.5	20508	Gesellschaft macht Geschlecht – Aktionenwochen°				*Entfällt*	
5.6	20509	Projektmittel°				*Entfällt*	
6	**Kultur°**		**3.500,00 €**	**3.500,00 €**	**3.500,00 €**		
6.1	20601	Veranstaltungen	3.500,00 €	3.500,00 €	3.500,00 €		Siehe 19)
7	**Information°**		**1.800,00 €**	**1.800,00 €**		**-100,00 %**	
7.1	20701	Informationsmedien	800,00 €	800,00 €		*Entfällt*	Siehe 20)
7.2	20702	Zeitung des AStA	1.000,00 €	1.000,00 €		*Entfällt*	Siehe 20)
7.3	20704	Allgemeine Druckmedien				*Entfällt*	Siehe 20)
8	**Rechtshilfe°**		**22.857,43 €**	**22.857,43 €**	**24.857,43 €**	**8,75 %**	
8.1	20801	Feste Sprechstunde	12.000,00 €	12.000,00 €	14.000,00 €	**16,67 %**	Siehe 21)
8.2	20802	Rechtsprüfungen und Beratung in Spezialfällen	7.857,43 €	7.857,43 €	7.857,43 €		
8.3	20803	Gerichts- und Anwaltskosten	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €		
9	**Fachschaften und Hochschulgruppen**		**47.000,00 €**	**47.000,00 €**	**76.000,00 €**	**61,70 %**	
9.1	20901	Fachschaften	41.000,00 €	41.000,00 €	35.000,00 €	**-14,63 %**	Siehe 22)
9.2	20902	Reise und Teilnahmekosten Bundesfachschaftentagungen	-	-	15.000,00 €	*neu*	Siehe 22)

Anlage H1: Haushalt 2024 12. Lesung

9.3	20903	Ausrichtung von Bundesfachschaftentagungen°	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €		Siehe 23)
9.4	20904	Hochschulgruppen	-	-	17.000,00 €	*neu*	Siehe 24)
9.5	20905	TUD Schauspielstudio e.V.°	-	-	3.000,00 €	*neu*	Siehe 24)
10		**Hochschulgruppen**	**24.000,00 €**	**19.000,00 €**		**-100,00 %**	
10.1	21001	Hochschulgruppen	22.000,00 €	17.000,00 €	-	*Entfällt*	Siehe 24)
10.2	21002	TUD Schauspielstudio e.V.°	2.000,00 €	2.000,00 €	-	*Entfällt*	Siehe 24)
10.3	21003	TUD Big Band°			-	*Entfällt*	Siehe 6)
11		**Hochschulpolitik**	**8.000,00 €**	**7.000,00 €**	**8.000,00 €**	**14,29 %**	
11.1	21801	Politische Listen: Politisierung und Information	4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €		
11.2	21802	Allgemeine Hochschulwahlbewerbung°	1.000,00 €		1.000,00 €	*neu*	Siehe 25)
11.3	21803	Listenarbeit	3.000,00 €	3.000,00 €	3.000,00 €		
12		**Parktickets °**	**11.070,00 €**	**11.070,00 €**		**-100,00 %**	Siehe 3)
13		**Internationale Studierendenausweise**	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**		
14		**Kulturticket***	**48.983,05 €**	**52.581,30 €**	**51.838,60 €**	**-1,41 %**	
14.1	21201	Kooperation Staatstheater	34.205,25 €	34.205,25 €	35.344,50 €	**3,33 %**	
14.2	21202	Kooperation Theater im Mollerhaus	11.401,75 €	15.000,00 €	11.781,50 €	**-21,46 %**	Siehe 26)
14.3	21203	Kooperation Landesmuseum	3.376,05 €	3.376,05 €	4.712,60 €	**39,59 %**	
15		**Semesterticket***	**6.146.836,27 €**	**6.146.836,27 €**	**7.997.557,00 €**	**30,11 %**	
15.1	21301	Zahlung an den RMV	5.853.879,45 €	5.853.879,45 €	7.664.028,92 €	**30,92 %**	Siehe 27)
15.2	21302	Semesterticketrückerstattung	200.000,00 €	200.000,00 €	200.000,00 €		
15.3	21303	Härtefallerstattung	9.121,40 €	9.121,40 €	16.368,20 €	**79,45 %**	
15.4	21304	Kooperation mit DB connect	78.835,42 €	78.835,42 €	112.159,88 €	**42,27 %**	
15.5	21305	Rückerstattung Differenz 9-Euro-Ticket	5.000,00 €	5.000,00 €	5.000,00 €		Siehe 28)
16		**LeNA-Mittel°**	**129.563,12 €**	**129.563,12 €**	**109.420,00 €**	**-15,55 %**	
16.1	21602	Ringvorlesung	27.000,00 €	27.000,00 €	-	*Entfällt*	Siehe 4)
16.2	21603	Autonome Tutorien	60.040,00 €	60.040,00 €	60.040,00 €		
16.3	21604	Qualifizierung stud. Fkts- und Mandatsträger	14.400,00 €	14.400,00 €	23.000,00 €	**59,72 %**	
16.4	21605	Tutor International			-	*Entfällt*	Siehe 6)
16.5	21607	DADS (Digitalisierungsprojekt)	28.123,12 €	28.123,12 €	26.380,00 €	**-6,20 %**	
17		**Ausgleichs- / Nachzahlungen u. Sonstige einmalige Kosten**	**20.369,30 €**	**28.669,30 €**		**-100,00 %**	Siehe 31)
17.1	40004	Ausgleichszahlungen an Gewerbe während Corona			-	*Entfällt*	
17.2	40005	Nachzahlung RMV WS2018/19 bis SS2020 (Med.-Technik)			-	*Entfällt*	
17.3	40006	Entwicklungskosten RESST-Software			-	*Entfällt*	
17.4	40009	Verwendung Call-A-Bike-Gutschrift			-	*Entfällt*	
17.5	40010	Entwicklung 9-Euro-Ticket-Rückerstattungsportal	-	-	-	*Entfällt*	
17.6	40011	Einführung neues Lohnbuchhaltung- und Zeiterfassungssoftware °	18.000,00 €	26.300,00 €	-	*Entfällt*	
17.7	40012	Kooperation Landesmuseum WS22/23°	2.369,30 €	2.369,30 €	-	*Entfällt*	
		Summe Ausgaben	6.982.450,10 €	6.993.728,72 €	8.795.701,56 €	**25,77 %**	
		Summe Einnahmen	6.949.080,79 €	6.949.080,79 €	8.650.738,15 €	**24,49 %**	
		Summe Ausgaben	6.982.450,10 €	6.993.728,72 €	8.595.701,56 €	**22,91 %**	
		Bilanz Verwaltungshaushalt politisch	**- 33.369,31 €**	**-44.647,93 €**	**55.036,59 €**	**-223,27 %**	Siehe 32)
Verwaltungshauhalt gewerblich							
Schlosskeller (10553)							
		Summe Einnahmen	347.000,00 €	347.000,00 €	294.000,00 €	**-15,27 %**	
		Abendkasse	105.000,00 €	105.000,00 €	72.000,00 €	**-31,43 %**	
		Warenerlöse	220.000,00 €	220.000,00 €	210.000,00 €	**-4,55 %**	
		Sonstige Einnahmen	22.000,00 €	22.000,00 €	12.000,00 €	**-45,45 %**	
		Summe Ausgaben	339.000,00 €	339.000,00 €	312.500,00 €	**-7,82 %**	
		Wareneinsatz	72.000,00 €	72.000,00 €	65.000,00 €	**-9,72 %**	
		Gagen und Spesen Künstler+innen	28.000,00 €	28.000,00 €	26.000,00 €	**-7,14 %**	
		Personalkosten	185.000,00 €	185.000,00 €	170.000,00 €	**-8,11 %**	
		Raumkosten	12.000,00 €	12.000,00 €	12.500,00 €	**4,17 %**	
		Versicherungen und Beiträge	10.000,00 €	10.000,00 €	12.000,00 €	**20,00 %**	
		KFZ-, Werbe und Reisekosten	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €		
		Investitionen, Lager, Technik	6.000,00 €	6.000,00 €	5.000,00 €	**-16,67 %**	
		Reparaturen und Anschaffungen	8.000,00 €	8.000,00 €	5.000,00 €	**-37,50 %**	
		Buchführung und Jahresabschluss	8.000,00 €	8.000,00 €	8.000,00 €		
		Sonstige betriebliche Aufwendungen	4.000,00 €	4.000,00 €	3.000,00 €	**-25,00 %**	
		Summe Einnahmen	347.000,00 €	347.000,00 €	294.000,00 €	**-15,27 %**	
		Summe Ausgaben	**339.000,00 €**	**339.000,00 €**	**312.500,00 €**	**-7,82 %**	
		Bilanz Schlosskeller	8.000,00 €	8.000,00 €	- 18.500,00 €	**-331,25 %**	
Schlossgarten (10553)							
		Summe Einnahmen	428.000,00 €	428.000,00 €	496.000,00 €	**15,89 %**	
		Spenden					
		Warenerlöse	**420.000,00 €**	**420.000,00 €**	**480.000,00 €**	**14,29 %**	
		Sonstige Einnahmen	8.000,00 €	8.000,00 €	16.000,00 €	**100,00 %**	
		Summe Ausgaben	**400.000,00 €**	**400.000,00 €**	**400.000,00 €**		
		Wareneinsatz	147.000,00 €	147.000,00 €	154.000,00 €	**4,76 %**	
		Gagen und Spesen Künstler+innen	5.000,00 €	5.000,00 €	3.000,00 €	**-40,00 %**	
		Personalkosten	190.000,00 €	190.000,00 €	214.000,00 €	**12,63 %**	
		Raumkosten	7.000,00 €	7.000,00 €	6.000,00 €	**-14,29 %**	
		Versicherungen und Beiträge	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**	**2.000,00 €**		
		GEMA Rückstellungen					
		KFZ-, Werbe- und Reisekosten	2.000,00 €	2.000,00 €	2.500,00 €	**25,00 %**	
		Rückstellungen für neue Theke	20.000,00 €	20.000,00 €		**-100,00 %**	
		Investitionen	9.000,00 €	9.000,00 €	3.000,00 €	**-66,67 %**	
		Reparaturen und Anschaffungen	**4.000,00 €**	**4.000,00 €**	**4.500,00 €**	**12,50 %**	
		Buchführung und Jahresabschluss	6.000,00 €	6.000,00 €	5.000,00 €	**-16,67 %**	
		Sonstige betriebliche Aufwendungen	8.000,00 €	8.000,00 €	6.000,00 €	**-25,00 %**	
		Summe Einnahmen	428.000,00 €	428.000,00 €	496.000,00 €	**15,89 %**	
		Summe Ausgaben	**400.000,00 €**	**400.000,00 €**	**400.000,00 €**		
		Bilanz Schlossgarten	28.000,00 €	28.000,00 €	96.000,00 €	**242,86 %**	

Anlage H1: Haushalt 2024 12. Lesung

806qm Cafe und Barbetrieb (10554)					
Summe Einnahmen		285.882,00 €	285.882,00 €	408.000,00 €	**42,72 %**
Warenerlöse		**285.882,00 €**	**285.882,00 €**	**404.400,00 €**	**41,46 %**
Sonstige Einnahmen				3.600,00 €	
Summe Ausgaben		218.573,00 €	218.573,00 €	312.152,00 €	**42,81 %**
Wareneinsatz		71.471,00 €	71.471,00 €	102.000,00 €	**42,72 %**
Personalkosten		120.939,00 €	120.939,00 €	186.200,00 €	**53,96 %**
Raumkosten		7.800,00 €	7.800,00 €		**-100,00 %**
Versicherungen und Beiträge		2.080,00 €	2.080,00 €	1.650,00 €	**-20,67 %**
KFZ-, Werbe- und Reisekosten		800,00 €	800,00 €	1.000,00 €	**25,00 %**
Investitionen		1.000,00 €	1.000,00 €		**-100,00 %**
Reparaturen und Anschaffungen		2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	
Buchführung und Jahresabschluss		5.000,00 €	5.000,00 €	3.500,00 €	**-30,00 %**
Sonstige betriebliche Aufwendungen		7.483,00 €	7.483,00 €	15.802,00 €	**111,17 %**
Summe Einnahmen		285.882,00 €	285.882,00 €	408.000,00 €	**42,72 %**
Summe Ausgaben		218.573,00 €	218.573,00 €	312.152,00 €	**42,81 %**
Bilanz 806qm Cafebetrieb		**67.309,00 €**	**67.309,00 €**	**95.848,00 €**	**42,40 %**
806qm Veranstaltungsbetrieb (10554)					
Summe Einnahmen		239.381,00 €	239.381,00 €	209.530,00 €	**-12,47 %**
Veranstaltungen		239.381,00 €	239.381,00 €	172.619,00 €	**-27,89 %**
Sponsoring					
Förderung					
Mieteinnahmen		- €	- €	36.912,00 €	*neu* Siehe 33)
Summe Ausgaben		300.036,00 €	300.036,00 €	274.740,00 €	**-8,43 %**
Wareneinsatz		41.688,00 €	41.688,00 €	25.850,00 €	**-37,99 %**
Personalkosten		175.817,00 €	175.817,00 €	185.754,00 €	**5,65 %**
Fremdleistungen (z.B Gagen, Sicherheit)		25.101,00 €	25.101,00 €	19.564,00 €	**-22,06 %** Siehe 34)
Raumkosten		18.200,00 €	18.200,00 €		**-100,00 %**
Versicherungen und Beiträge		9.350,00 €	9.350,00 €	2.950,00 €	**-68,45 %**
KFZ-, Werbe- und Reisekosten		1.000,00 €	1.000,00 €	1.000,00 €	
Investitionen		4.000,00 €	4.000,00 €	4.000,00 €	
Investitionen – Baukostenzuschuss					
Investitionen – Wiedereröffnung					
Investitionen – Theke/Anlage					
Reparaturen und Anschaffungen		3.000,00 €	3.000,00 €	15.000,00 €	**400,00 %** Siehe 35)
Buchführung und Jahresabschluss		9.000,00 €	9.000,00 €	10.800,00 €	**20,00 %**
Sonstige betriebliche Aufwendungen		12.880,00 €	12.880,00 €	13.822,00 €	**7,31 %**
Summe Einnahmen		239.381,00 €	239.381,00 €	209.530,00 €	**-12,47 %**
Summe Ausgaben		300.036,00 €	300.036,00 €	274.740,00 €	**-8,43 %**
Bilanz 806qm Veranstaltungsbetrieb	-	**60.655,00 €**	- **60.655,00 €**	- **65.209,00 €**	**7,51 %**
Papierladen (10551)					
Einnahmen		**71.420,00 €**	**71.420,00 €**	**71.420,00 €**	
Warenerlöse		71.420,00 €	71.420,00 €	71.420,00 €	
Ausgaben		**71.420,00 €**	**71.420,00 €**	**71.420,00 €**	
Wareneinsatz		40.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €	
Personalkosten		22.000,00 €	22.000,00 €	22.000,00 €	
Buchführung und Jahresabschluss anteilig		6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	
Werbekosten		200,00 €	200,00 €	200,00 €	
Raumkosten		400,00 €	400,00 €	400,00 €	
Versicherungen		820,00 €	820,00 €	820,00 €	
Verschiedene betriebliche Kosten		2.000,00 €	2.000,00 €	2.000,00 €	
Summe Einnahmen		71.420,00 €	71.420,00 €	71.420,00 €	
Summe Ausgaben		71.420,00 €	71.420,00 €	71.420,00 €	
Bilanz Papierladen					
Schlosskeller		8.000,00 €	8.000,00 €	- 18.500,00 €	**-331,25 %**
Schlossgarten		28.000,00 €	28.000,00 €	96.000,00 €	**242,86 %**
806qm Cafebetrieb		67.309,00 €	67.309,00 €	95.848,00 €	**42,40 %**
806qm Veranstaltungsbetrieb	-	60.655,00 €	- 60.655,00 €	- 65.209,00 €	**7,51 %**
Papierladen					
Bilanz Verwaltungshaushalt gewerblich		**42.654,00 €**	**42.654,00 €**	**108.139,00 €**	**153,53 %**
Verwaltungshaushalt politisch	-	33.369,31 €	- 33.369,31 €	**55.036,59 €**	**-264,93 %**
Verwaltungshaushalt gewerblich		42.654,00 €	42.654,00 €	108.139,00 €	**153,53 %**
Ausgleichszahlungen Gewerbe während Coronapandemie					
Bilanz Verwaltungshaushalte		**9.284,69 €**	**9.284,69 €**	**163.175,59 €**	**1657,47 %**
Vermögenshaushalt					
Summe Einnahmen		**33.369,31 €**	**33.369,31 €**		**-100,00 %**
		33.369,31 €	33.369,31 €		**-100,00 %**
Summe Ausgaben		**42.654,00 €**	**42.654,00 €**	**163.175,59 €**	**282,56 %**
		42.654,00 €	42.654,00 €	163.175,59 €	**282,56 %**
Summe Einnahmen		33.369,31 €	33.369,31 €		**-100,00 %**
Summe Ausgaben		42.654,00 €	42.654,00 €	163.175,59 €	**282,56 %**
Bilanz Vermögenshaushalt	-	**9.284,69 €**	- **9.284,69 €**	- **163.175,59 €**	**1657,47 %**
Gesamtbilanz AStA Huashaltsjahr 2024					
Gesamtbilanz Verwaltungshaushalt		9.284,69 €	9.284,69 €	163.175,59 €	**1657,47 %**
Gesamtbilanz Vermögenshaushalt (Rücklagen)	-	9.284,69 €	- 9.284,69 €	- 163.175,59 €	**1657,47 %**

Anlage H1: Haushalt 2024 12. Lesung

Summe

Anlage P1: Persönliche Erklärung von David Brauch

Persönliche Erklärung David Brauch im StuPa am 17.01.2024

Ich finde es schade und verantwortungslos die heutige Sitzung vor Ort stattfinden zu lassen. Es gibt adäquate digitale Alternativen, die auch geheime Wahlen ermöglichen. Die nett gemeinten Hinweise bezüglich der Anreise sind nicht für alle Mitglieder umsetzbar, insbesondere da die meisten zentralen Umsteigeplätze nun mal mit Kopfsteinpflaster gepflastert sind.
Wenn Schulen, Flughäfen schließen und die TU selbst Veranstaltungen ausfallen lassen oder digital/hybrid anbieten, dann ist das ein solider Indikator dafür, dass wir das auch sollten.

Für ähnliche Situationen würde ich mir in der Zukunft einen digitalen Backupplan wünschen, aus meiner Sicht dürfen digitale und hybride Lösungen für Studierende einer Technischen Universität keine Hürde sein.